|  |
| --- |
| **ANEXO II – EDITAL No 04 DE 7 DE JUNHO DE 2021** |
| FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO PARA AFASTAMENTO |
| TÉCNICO ADMINISTRATIVO - MODALIDADE: MESTRADO/DOUTORADO |
|  |
| 1. DADOS PESSOAIS |
| Nome completo:  | Período para o Afastamento: |
| Matrícula / SIAPE:  | E-mail Institucional: |
| Câmpus / Setor:  | Telefone: |
| Nome do Programa/ Instituição: | Ano/Semestre de Matrícula no Programa: |
|  |
| 2. PONTUAÇÃO POR CRITÉRIO |
| Ordem |  Atividade  | Pontuação Unit. | Valor Máximo | Pontuação comprovada |
| I - FORMAÇÃO ACADÊMICA |
| 1 | Curso de Pós-graduação Stricto Sensu reconhecido pela CAPES. **Comprovação:** cópia do diploma ou atestado de conclusão do curso. | 3,0 |  3,0 |  |
| 2 | Curso de Pós-graduação Lato Sensu. **Comprovação:** cópia do diploma ou atestado de conclusão do curso com histórico escolar | 5,0 |  10,0 |  |
| SUB-TOTAL |  13,0 |  |
| II – PRODUÇÃO CIENTÍFICA em ÁREAS AFINS À PÓS-GRADUAÇÃO ESCOLHIDA (dos últimos 5 anos) |
| 3 | Apresentação de artigo em evento científico.**Comprovação:** certificado ou declaração do evento  | 0,20 |  2,0 |  |
| 4 | Publicação de artigo. **Comprovação**: aceite/declaração do periódico e cópia do artigo  | 1,0 |  3,0 |  |
| 5 | Publicação de livro. **Comprovação:** aceite/declaração do periódico e cópia do artigo | 5,0 |  5,0 |  |
| 6 | Publicação de capítulo de livro. **Comprovação:** aceite/declaração do periódico e cópia do artigo | 1,0 |  5,0 |  |
| 7 | Minicursos ou oficinas ministrados com carga horária mínima de 4h. **Comprovação:** certificado ou declaração da organização patrocinadora do curso ministrado | 1,0 |  10,0 |  |
| 8 |  Palestras  | 0,5 |  5,0 |  |
| SUB-TOTAL |  30 |  |
| III – EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL ACADÊMICA em ÁREAS AFINS (dos últimos 5 anos) |
| 9 | Disciplinas ministradas na Graduação: por semestre ministrado. **Comprovação:** declaração da Instituição de Ensino Superior | 0,5 |  1,5 |  |
| 10 | Disciplinas ministradas na Pós-graduação Lato Sensu: 0,5 ponto por disciplina com carga horária mínima de 20h. |  0,5 ponto | 1,5 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11 | Participação em projetos de ensino ou de extensão universitária – projetos de caráter educativo, social, cultural, científico ou tecnológico. | 2,0 |  6,0 |  |
| 12 |  Orientação de Monografia  | 2,0 |  6,0 |  |
| 13 |  Participação em Banca de Monografia |  1,0 |  4,0 |  |
| 14 |  Participação em Banca de seleção |  1,0 |  5,0 |  |
| SUB-TOTAL |  24,0 |  |
| IV – EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL NO ÂMBITO DO IFG (dos últimos 5 anos, exceto itens 15, 16 e 22) |
| 15 | Tempo de atuação no IFG – Câmpus Goiânia Oeste por semestre. Comprovação Cópia do Termo de Entrada em Exercício  | 0,5 |  4,0 |  |
| 16 | Tempo de atuação no IFG, exceto no Câmpus Goiânia Oeste, por semestre. Comprovação Cópia do Termo de Entrada em Exercício  | 0,2 |  3,0 |  |
| 17 | Ocupação de Cargo Direção ou Função Gratificada no IFG, por semestre. | 1,0 |  10,0 |  |
| 18 | Ocupação de Cargo Direção ou Função Gratificada em substituição ao titular do cargo no IFG, por portaria. | 0,2  | 10,0 |  |
| 19 | Participação em Comissão designada pela Diretoria-Geral do IFG Câmpus Goiânia Oeste | 1,0 |  10,0 |  |
| 20 | Participação em comissões não permanentes nomeadas através de Portaria no IFG | 1,0  | 10,0 |  |
| 21 |  Presidir comissões (permanentes ou não) no IFG |  0,2  | 4,0 |  |
| 22 | Participação em conselhos (CONSUP, CONEPEX, CONCÂMPUS) e participação em comissões permanentes (CIS, CPA, CE, CPPIR, CEP, CGTI, CGCIC, NAPNE, CASEP, Núcleo de base do observatório do mundo do trabalho) | 1,0 |  6,0 |  |
| 23 |  Participação como gestor de contratos |  0,5  | 4,0 |  |
| 24 | Participação como fiscal técnico titular, fiscal técnico substituto e fiscal administrativo de contratos | 0,2  | 2,0 |  |
| 25 |  Participação em comissões de sindicância / PAD |  1,0  | 5,0 |  |
| SUB-TOTAL |  68,0 |  |

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do candidato: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**